

# Skoleskyss info

fra A til B



atb.no/skoleskyss



## Individuelt tilrettelagt skoleskyss (ITS)

Elever som har innvilget rett til fri skoleskyss, kan få ITS som transportmiddel på hele eller deler av den rettighetsbaserte strekningen. Det mest brukte transportmiddelet for ITS er drosje.

ITS som transportmiddel blir i hovedsak tildelt på bakgrunn av:

- Elevens dokumenterte krav om ITS med et særskilt vedtak om tilrettelagt skoleskyss fra Trøndelag fylkeskommune (TRFK) eller bostedskommunen utfra medisinske forhold og trafiksikkerhet.
- Basert på den totale reisetiden, hvor langt det er til nærmeste bussholdeplass og sammenhengen med det ordinære rutetilbudet, gjør AtB en helhetlig vurdering av elevens rett til fri skoleskyss.
- Egentransport kan erstatte drosje. Da vil AtB betale deg eller den foresatte for at du selv sørger for skyss til og fra skolen. Ta kontakt med skolen din om dette kan være et alternativ for deg. Dette gjelder kun om du har gyldig vedtak om ITS.

## Dokumentasjon

- For å få innvilget ITS og sikre deg at den er klar til du trenger den, er vi avhengige av at du leverer inn dokumentasjon på ditt behov til skolen. Ordningen kan først settes i gang når dokumentasjon er innlevert og vurdert.
- Har du fått innvilget ITS kun for en forhåndsdefinert periode og får behov for å forlenge perioden? Da må du sende dokumentasjon til skolen på at behov for ITS må forlenges.

## Henting/levering/samordning

**Henting/levering** – Det er transportørens (drosjenes) ansvar å planlegge skyssen din. De varsler deg om oppstart og hvilke tidspunkt som gjelder akkurat for deg. Om du trenger hjelp til påkledning, medisiner, ledsager og lignende er det skolen eller foresatte som må hjelpe deg.

**Samordning** – Det forventes at elever som kan, kjøres sammen. Dette kan derfor medføre at det kan oppstå ventetid på skolen før og etter skoleslutt. Skolen vil være ansvarlig for evt. tilsyn i denne tiden om dette skulle være nødvendig.

**«Dør til dør» transport** – I utgangspunktet henter transportøren deg på et avtalt møtepunkt (for eksempel ved nærmeste bussholdeplass). Hvis du av ulike årsaker ikke har mulighet til å gå, eller på annet vis komme deg til et sånt møtepunkt, må du sende oss dokumentasjon på at dette ikke er en mulighet for deg. For å bli hentet hjemme, må dokumentasjonen du har sendt oss vise at du oppfyller kravene for å få transport fra dør-til-dør.

## Avvik/hendelser/spørsmål

Du skal alltid varsle skolen om noe har skjedd før og under transport. Husk å fortelle mest mulig om når, hvor og hva når du melder inn en hendelse. Skolen henviser deg videre om de ikke kan hjelpe deg direkte.

## Bestilling/avbestilling/endring

Bestilling gjøres av AtB i henhold til din rettighet om fri skoleskyss.

Du vil ikke ha mulighet å gjøre egne endringer/tilpasninger i turbestillingene. Du **må** huske og avbestille dine turbestillinger innen 60 min. før oppsatt hentetid, samt varsle om du blir forsinket slik at vi ikke bruker kapasiteten unødvendig eller offentlig midler. Ved gjentatte turer der det ikke møtes til oppsatt skyss av elev vil skyssretten kunne inndras.

Ved avsovning/forglemmelse er det ikke mulig å bestille ny tur uten å betale for den nye turen selv.

## Hvem kjører?

Spør skolen din om du er usikker på hvem som er din transportør. AtB har inngått kontrakter med flere transportører for ulike områder. Kontaktinformasjon til transportørene våre finner du på [atb.no](http://atb.no)



Trøndelag  
fylkeskommune

